

Instructivo para Contratación de Canales Electrónicos

Supernet Plus, Terminales de Autoservicio y Banca Telefónica Automática

Contratación para Empresas

1

Ingresar a: www.santander.com.uy y seleccionar el botón “Registrarse” que se encuentra en el login



The screenshot shows the Santander website interface. At the top, there is a navigation bar with the Santander logo and menu items: Personas, Pymes, Agro, Van Gogh, Empresas, and Universidades. Below this, there are buttons for Cuentas, Préstamos, Tarjetas, and Seguros. The main content area features a large red banner with the text "Aquí se pagan facturas" and "Débito controlado", along with a mobile phone icon and the text "Pagá todas tus facturas simplemente respondiendo un SMS. Informate aquí". To the right of the banner is a login form for "Supernet Plus" and "Supernet Empresas". The form includes a dropdown menu for "URUGUAY - CI", input fields for "Ingresa tu documento" and "Ingresa tu clave", and a red "Entrar" button. Below the login form, there is a "Regístrate ahora" section with a "Registrarse" button. Further down, there is an "Atención al cliente" section with icons for phone, contact, and sucursales. At the bottom, there is an "Información Corporativa y de Interés" section with links for Institucional, Responsabilidad Social, Formularios y Cartillas, Bases y Condiciones de promociones, and Aprende cómo prevenir fraudes on-line. A footer row contains several service icons: Descuentos y Beneficios, Solicita tu tarjeta, Paga tus facturas por Internet, Compra desde tu celular, Recarga tu celular con Supernet, and Conoce el seguro Protección Fraude Full.

2

Primera pantalla

- Ingrese el documento de identidad que tiene registrada la empresa en el Banco indicando: País, Tipo de documento y Número de documento (p. ej. Uruguay, RUT, Nro. de RUT.)
- Introducir el texto de la imagen
- Oprimir el botón Contratar

3

Segunda Pantalla

- a. Indique la modalidad de Contratación: **Consultas** o **Consultas y Transacciones**
- b. Ingrese la razón social de la empresa.
- c. Ingrese los datos de la persona que será el **SuperUsuario** (Administrador) de la empresa. El SuperUsuario tendrá **potestades** absolutas sobre las cuentas de la empresa dentro de la modalidad contratada y podrá crear usuarios adicionales.
 1. Nota: La persona designada como SuperUsuario de la empresa debe existir en los registros del Banco.
- d. Oprima el botón **Siguiente**

Contacto y Administrador de la empresa

- 1 Supernet Plus requiere que la empresa designe un Administrador/SuperUsuario para administrar sus cuentas y productos a través de la herramienta.
- 2 Por favor ingrese los datos de la persona que será el Administrador de la empresa en Supernet Plus para confirmarlos y validarlos en nuestros sistemas internos.

País *	<input type="text" value="URUGUAY"/>	Tipo documento *	<input type="text" value="CEDULA NACIONAL"/>
Documento *	<input type="text" value="42786238"/>		
Primer nombre *	<input type="text" value="Martin"/>	Segundo nombre:	<input type="text"/>
Primer apellido *	<input type="text" value="Perez"/>	Segundo apellido:	<input type="text" value="Rodriguez"/>
Fecha de nacimiento *	<input type="text" value="05/09/1970"/>	Celular:	<input type="text"/>
Sexo *	<input type="text" value="Masculino"/>		
E-mail contacto Supernet:	<input type="text" value="mperez@gmail.com"/>	Reingrese E-Mail:	<input type="text" value="mperez@gmail.com"/>
Teléfono:	<input type="text" value="34035553"/>		

1 Ingrese la información del formulario y presione "Siguiente".

4


Tercera Pantalla (aplica sólo si el SuperUsuario no tenía previamente acceso a Supernet Plus sino va directamente al punto 5 e imprime un único formulario)

- a. Ingrese las **claves de seguridad** del Super Usuario requeridas para poder operar, a saber:
 - b. **Clave Supernet**
 1. Necesaria para ingresar a Supernet Plus
 2. Entre 6 y 32 caracteres
 - c. **PIN Santander**
 1. Necesaria para autorizar transacciones realizadas por Supernet Plus y crear usuarios adicionales para la empresa.
 2. Necesaria para hacer consultas a través de las terminales de Autoservicio y Banca Telefónica Automática
 3. Entre 6 y 10 dígitos (sólo números)
 - d. **Pregunta y Respuesta Secretas**
 1. Necesarias para poder desbloquear o reingresar la Clave Supernet en caso de bloqueo u olvido
 2. La Respuesta debe tener al menos 3 caracteres
 - e. Oprima el botón **Siguiente**

Datos del cliente	
Documento:	RUT - 210
Nombre:	Empresa SA
Modalidad de uso:	Consultas y Transacciones
Correo de notificación:	mperez@gmail.com

Datos del administrador	
Nombre:	Martin
Documento:	42786238
País:	URUGUAY
Tipo documento:	CEDULA NACIONAL

Información de seguridad y acceso al sitio	
Ingrese la clave de acceso a Supernet Plus. La clave puede ser alfanumérica (letras y números) y debe tener entre 6 y 32 caracteres.	
Clave: *	<input type="password"/>
Reingrese clave: *	<input type="password"/>
Ingrese el PIN, el cual es necesario para realizar operaciones transaccionales y administrar los permisos y usuarios adicionales del cliente. El PIN debe ser numérico (solo números) y tener entre 6 y 10 dígitos.	
PIN Santander: *	<input type="password"/>
Reingrese PIN: *	<input type="password"/>
Ingrese la Pregunta y Respuesta secreta: este par de elementos deben definirse en forma conjunta, ya que la respuesta corresponde a la pregunta ingresada. La pregunta y respuesta se utilizan en el caso de que usted haya bloqueado u olvidado su clave de acceso. La Respuesta debe tener como mínimo 3 caracteres.	
Pregunta secreta:	<input type="text" value="pregunta secreta"/>
Respuesta: *	<input type="password"/>
Repetir respuesta: *	<input type="password"/>



Nota: La clave, pin y pregunta secreta de los canales electrónicos son personales, le recomendamos no compartirlas con terceros por su seguridad.

5 Cuarta pantalla

- Abra e imprima los **formularios** indicados en la pantalla.
- Firme ambos formularios
- Entréguelos en su sucursal junto a la fotocopia del documento de identidad del SuperUsuario designado para la empresa

